

# Carta Técnica

**Versión:** 8.1.0

**Liberación:** 1 de julio 2016

**Versión de componentes:** 1.2.2

20160630

### Actualización

- Sin costo, para versiones 2015 que fueron activadas a partir del 1 de septiembre de 2015.
- Con costo, para versiones 2015 que fueron activadas, antes del 1 de septiembre de 2015.

**Nota:** Los certificados sin costo sólo se generarán de números de serie tipo de venta, no aplican sistemas tipo distribuidor, donación o que provengan de una actualización sin costo.

### Recuerda

Al actualizar una versión, es **OBLIGATORIO** cerrar el sistema, sobre todo si cuentas con una versión en Red. Programa el proceso de actualización y avisa oportunamente a los usuarios de las terminales antes de ejecutarlo.

Dependiendo del tipo de licencia que tengas y la fecha en que adquiriste el sistema, la actualización a esta versión puede tener o no costo. Para mayor información contacta a tu distribuidor o comunicarse al **01 33 3818 0902**

Solicitud de certificados sin costo:

Tramita tu Certificado en 3 pasos:

1. Ingresa a [www.contpaqi.com](http://www.contpaqi.com) con tu usuario y contraseña. Si no lo tienes, regístrate.
2. Ve al menú Descargas y selecciona la opción Certificados sin costo.
3. Lee la información que se despliega y captura los datos que se te solicitan. Cuando termines, haz clic en el botón Continuar.

Nota: Antes de instalar las versiones 2016, asegúrate de tramitar el Certificado de actualización sin costo y de este modo evitar contratiempos.

Instalación virtual:

Si vas a utilizar CONTPAQi® Nóminas en máquinas virtuales, es recomendable instalar la versión 6.0.0 o posterior.

Apóyate en el documento Instalación de los sistemas CONTPAQi® en máquinas virtuales que se encuentra en el Buscador de conocimiento.

Respaldo:

En caso de haber personalizado la Plantilla\_Nomina\_CFDI.rdl, antes de instalar CONTPAQi® Nóminas 2016 respáldala, esta se ubica en (directorio de datos de formatos digitales)\reportes\_Servidor\.

Finalizada la instalación colocarla en la ruta (directorio de datos de formatos digitales):

\reportes\_Servidor\Nominas\.

# Contenido

<b>CARTA TÉCNICA .....</b>	<b>1</b>
<b>CONTENIDO .....</b>	<b>2</b>
<b>NOVEDADES .....</b>	<b>3</b>
<i>Método de pago.....</i>	<i>3</i>
<i>Beneficio .....</i>	<i>3</i>
<i>Actualización de empresa.....</i>	<i>3</i>
<i>Catálogo de empleados .....</i>	<i>4</i>
<i>Catálogo de conceptos .....</i>	<i>5</i>
<i>Hoja electrónica.....</i>	<i>7</i>
<i>Finiquito.....</i>	<i>8</i>

# Novedades

## Método de pago

C259 y C260

### Beneficio

En esta versión se incluye el catálogo de “Método de pago” publicado por el SAT y que entra en vigor a partir del 15 de julio de 2016, por lo tanto, ahora los CFDI que sean emitidos desde **CONTPAQi® Nóminas** deben tomar en cuenta dicho catálogo para el campo **métodoDePago**.

### Actualización de empresa

Ahora, una vez que se abre la empresa se modifican las formas de pago con las siguientes equivalencias:

Forma de pago (versión anterior)	Método de pago (versión 8.1.0)
Efectivo	01 – Efectivo
Cheque	02 – Cheque nominativo
Tarjeta	28 – Tarjeta de débito

## Catálogo de empleados

En el **Catálogo de empleados** el campo **Forma de pago** cambia de nombre a **Método de pago** y ahora incluye los métodos definidos por el **SAT**:

The image shows two overlapping screenshots of a software interface. The top-left screenshot shows a form titled 'Datos generales' with a dropdown menu for 'Método de pago' set to 'Cheque nominativo'. The bottom-right screenshot shows the same form with the 'Método de pago' dropdown menu open, listing various payment methods: Efectivo, Cheque nominativo, Transferencia elec, Tarjeta de crédito, Monedero electrón, Dinero electrónico, Vales de despens, and Tarjeta de débito. The 'Cheque nominativo' option is highlighted in blue.

Las opciones de este campo son:

Clave	Descripción
01	Efectivo
02	Cheque nominativo
03	Transferencia electrónica de fondos
04	Tarjeta de Crédito
05	Monedero Electrónico
06	Dinero electrónico
08	Vales de despensa
28	Tarjeta de Débito
29	Tarjeta de Servicio
99	Otros
NA*	NA



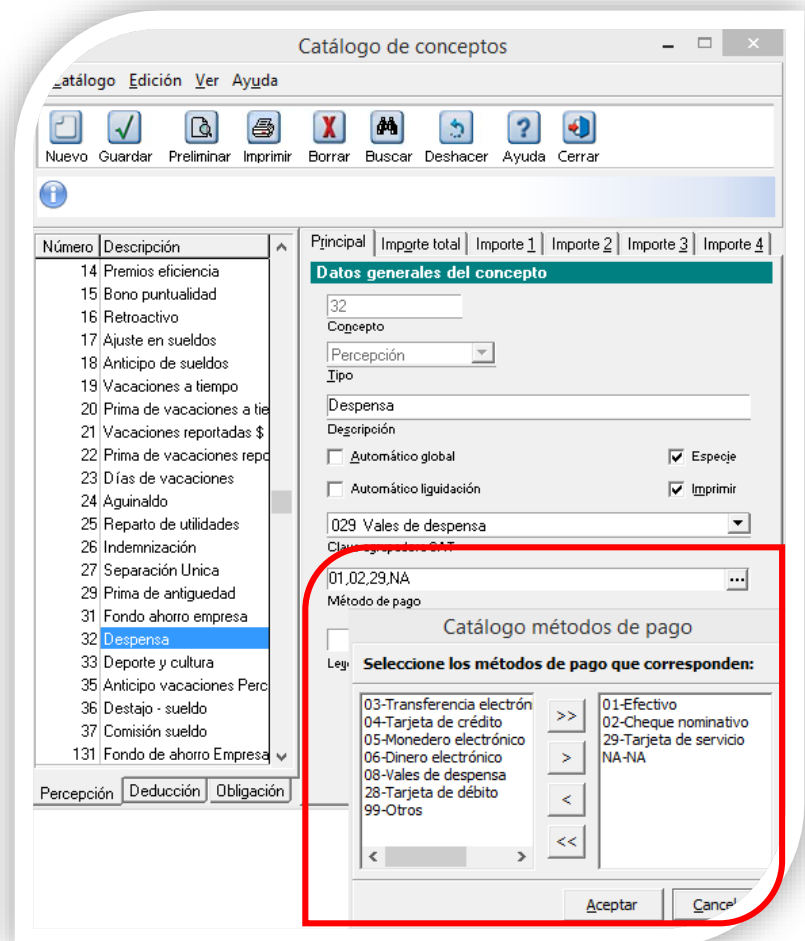
- Además de las opciones que se dictan en el catálogo proporcionado por el **SAT**, se incluirá la opción **NA**, esto con fundamento en la **SEGUNDA Resolución de Modificaciones a la Resolución Miscelánea Fiscal para 2016**, en el artículo **2.7.1.32**
- La clave no es visible para el usuario, pero es la que se guardará en la base de datos.

El campo de **Método de pago** también es igualado en:

- Catálogo de conceptos
- La pre Nómina y sus filtros
- CFG para importar y exportar catálogos de empleados y conceptos
- Los modelos predefinidos de la Hoja Electrónica
- Importación de trabajadores desde el SUA
- Impresión de contratos
- Interfaz con **CONTPAQi® Bancos**
- Reportes que incluyen este dato:
  - Interfaz con CheqPAQ
  - Lista de raya
  - Lista de raya (tabular)
  - Recibo2
- ReporPAQ
  - Consultas de sobre-recibos
  - Catálogo de empleados

## Catálogo de conceptos

En el catálogo de conceptos se agrega el campo **Métodos de pago**, que por omisión se encuentra deshabilitado y vacío; este campo se habilitará para aquellos conceptos pagados en especie y que en el campo **Clave agrupadora SAT** tengan seleccionado alguna clave:



Recuerda que los conceptos definidos **en especie** deben tener especificado en el **Importe 1** algún acumulado de ISR gravado (ej. ISR base gravada).

El método de pago especificado en el **Catálogo de empleados** para cada trabajador no es sustituido por la opción que se seleccione en los conceptos, sino que la clave del catálogo de empleados representa el método de pago para todos aquellos conceptos de percepción que *no son de tipo especie*, mientras que el método de pago en el **Catálogo de conceptos**, es solo para especificar el método de pago de los conceptos en especie de percepciones.

En el CFDI se especificarán ambos valores siempre que los conceptos en especie se estén incluyendo en el sobre-recibo y solo se incluirá la clave correspondiente.

Número	Descripción
24	Aguinaldo
17	Ajuste en sueldos
18	Anticipo de sueldos
35	Anticipo vacaciones Perc
15	Bono puntualidad
37	Comisión sueldo
6	Comisiones
13	Compensación
33	Deporte y cultura
32	Despensa
36	Destajo - sueldo
5	Destajos
11	Día festivo / descanso
23	Días de vacaciones
31	Fondo ahorro empresa
131	Fondo de ahorro Empresa
12	Gratificación
4	Horas extras
9	Incapacidad pagada emp
7	Incentivo productividad
8	Incentivos (demoras)
26	Indemnización

- Las opciones del campo **Método de pago** son las mismas que se utilizan en el catálogo de empleados.



## Hoja electrónica

Las funciones DATOEMPLEADO y DATOEMPLEADOPERIODO mostrarán el campo **Método de pago** (anteriormente forma de pago) y que mostrarán la descripción del método de pago asignado al empleado.

8 **DATOEMPLEADO**

Obtiene los datos del catálogo de empleados, en donde nCual, es igual a cualquiera de los siguientes dígitos:

- 1- Departamento
- 2- Puesto
- 3- Tipo de Periodo
- 4- Turno
- 5- Tipo Contrato
- 6- Tipo Empleado
- 7- Base Pago
- 8- Método Pago**
- 9- RFC
- 10- Código Postal

**DATOEMPLEADO**("Codigo de Empleado[20]", nCual, Opcional Num. De empresa) =DATOEMPLEADO("MEJR0", 2, 1) Para obtener el puesto

8- Método Pago

10 **DATOEMPLEADOPERIODO**

Obtiene los datos del catálogo de empleados, en donde nCual, es igual a cualquiera de los siguientes dígitos:

- 1- Departamento
- 2- Puesto
- 3- Tipo de Periodo
- 4- Turno
- 5- Tipo Contrato
- 6- Tipo Empleado
- 7- Base Pago
- 8- Método Pago**
- 9- RFC
- 10- Código Postal

**DATOEMPLEADOPERIODO**("Codigo de Empleado[20]", Tipo de Periodo, Ejercicio, Número de Periodo, nCual, Opcional Num. De =DATOEMPLEADOPERIODO("MEJR0", "Catorcenal", 2003, 1, 2, 1) Para obtener el puesto

8- Método Pago

## Finiquito

A partir de ahora, cuando se realice un Finiquito, el sistema solicitará de forma obligatoria el **Método de pago** antes de que este sea timbrado:

Emisión de recibo electrónico del finiquito

¿Desea finiquitar al empleado?

Emitir recibo electrónico.  
Solo emitir

Fecha de pago  
07/01/2016

Método de pago.  
Efectivo  
Cheque nominativo  
Transferencia electrónica de fondos  
Tarjeta de crédito  
Monedero electrónico  
Dinero electrónico  
Vales de despensa  
Tarjeta de débito

Código de Verificación  
000000000000

Código de Verificación  
20001000000100005867

Contraseña

Aceptar Cancelar

Este método de pago se guardará en el catálogo de empleados; si se da el caso de que el empleado sea reingresado, el sistema solicitará se especifique nuevamente el método de pago.



# Mejoras

## Catálogos

---

**Folio-Ticket:** D1904

En el concepto **Aguinaldo** se activa de forma correcta el campo **Clave agrupadora SAT** cuando la opción **Especie** está seleccionada.

---

**Folio-Ticket:** D1905

Ahora, cuando a un departamento se le asigna un **Beneficiario de la interfaz a CONTPAQi® Bancos**, este dato es guardado correctamente al cambiar a otro departamento.

L.I. José Luis Aldana Díaz  
*LÍDER DE PRODUCTO CONTPAQI® NÓMINAS*

I.C. Ruth Noemí Valencia Torres  
*GENERACIÓN DE CONOCIMIENTO*

Si deseas evaluar el documento, haz clic [aquí](#). Ingresa con el usuario **EVALUADOR**